

Политика

хранения записей о заказчиках

Орган по сертификации интегрированных систем менеджмента АНО «ЦМКС» (далее – ОС ИСМ) определил требования по хранению документированной информации (записей) на протяжении текущего сертификационного цикла и ещё одного полного цикла.

ОС ИСМ берет на себя ответственность за следующие действия с записями, ведущимися в электронном и бумажном виде:

- ведение и сбор записей на протяжении сертификационного цикла;
- обеспечение сохранности записей;
- исключение возможного несанкционированного доступа к записям;
- хранение записей на протяжении текущего сертификационного цикла и ещё одного полного цикла;
- уничтожение записей.

Порядок управления записями в ОС ИСМ регламентировано внутренними инструкциями органа по сертификации.

ОС ИСМ обязуется:

- строго соблюдать разработанные инструкции;
- довести до каждого сотрудника ответственность за работу и управление записями заказчиков;
- контролировать работу с соответствующими записями заказчиков.

Руководство АНО «ЦМКС» берет на себя обязательства по реализации настоящей Политики.

Руководитель ОС ИСМ АНО «ЦМКС»



О.В. Агеева